

「2020 年國泰卓越獎助計劃」實施辦法

一、活動宗旨

為鼓勵優秀學子勇於追尋夢想與目標，特針對三類具備中華民國國籍(以下簡稱本國籍)之在學學子進行獎勵，第一類為高中職以上學生提出參與具體並符合現時性之公益提案或特色研究；第二類為具備特殊功績貢獻之學生；第三類為經濟弱勢但表現卓越之高中學生。

二、獎助名額暨金額

本活動依活動宗旨，分設三類別進行甄選，各類獎助金額及名額如下(註 1)

類別	獎助金額(新台幣)	預計錄取名額	預定獎助金總額
特色獎助類	每案獎助 10~20 萬元	15 名	300 萬
特殊功績類	每案獎助 10 萬元	15 名	150 萬
卓越學子類	每名獎助 6 萬元	50 名	300 萬
合 計		80 名	750 萬

註 1：各類別擇優錄取，在獎助金總額不變之下，各類別可彈性調整錄取名額。

三、獎助對象及申請資格

每一申請人或團體，得於下列類別擇一申請：

(一) 特色獎助類

- 獎助對象：109 學年度就讀國內高中職以上之本國學生個人或團體。
- 申請資格：個人或團隊於下列任一領域，提出具創新視野、有助社會正向改變之「公益提案」或「特色研究」。

提案類別	說 明
教育及社區發展	1. 偏鄉教育、文化技藝傳承提升及其他教育相關面向。 2. 社區營造、社區服務、社群關懷及其他有助社區發展等。
永續未來	以永續發展為原則，含經濟成長、社會發展與環境保護等面向。
新興議題	有益於社會的創新提案，含金融科技提出創新服務、毒害防制、及其他創新視野之面向。

3. 評選標準：

社會影響性	特色前瞻性	計劃可執性	永續與大眾參與
30%	25%	20%	25%

註：融入 What if We Could?的精神(如果不問如果，又怎麼知道我們能夠)

可參閱 https://www.youtube.com/watch?v=ktkm_WYD7CY

(二) 特殊功績類

- 獎助對象：109 學年度本國籍在學學生(個人/團體)。

說明：如報名團體類者，請推派一位「代表人」上網報名，並以「特殊功績成果報告」代替自傳。

- 申請資格：擁有特殊專長與發展潛能，或對社會有傑出貢獻，或代表國家對外爭取榮耀，或已於國際性競賽締造佳績之個人與團體，可為學子勵志模範，並經師長推薦者。

(三)卓越學子類

1. 獎助對象：109 學年度就讀國內高中之本國籍績優學生。
 2. 申請資格：符合下列二項條件者
 - (1) 中低收入戶或低收入戶家庭之子女。
 - (2) 108 學年度下學期學業平均成績達 80 分或相對等第以上(註 2)，且操行無負面評語者。
 3. 其他條件(可自由提供)：
 - (1) 二等親內具身心障礙/重大傷病，且檢附證明。
 - (2) 具備特殊身分者(原住民、新住民二代、身心障礙者)
 - (3) 師長推薦函。
- 註 2：成績單須載明達 79.5 分以上為準。高中一年級學生需檢附國中三年級下學期甲等以上成績證明。

四、申請方式

請至國泰慈善基金會官方網站(<http://www.cathaycharity.org.tw>)連結活動網頁，完成線上報名後，列印報名文件，併同下列書面資料(請依申請類別檢附)，以掛號寄至：10633 台北市大安區仁愛路四段 296 號 2 樓 國泰人壽慈善基金會 卓越獎助計劃小組並請註明報名類別。

類別	共同申請資料	各類別另備文件
特色獎助類	1. 報名表。 2. 在學證明書或學生證正反面影本一份(悠遊學生證需加蓋校章)。 3. 身分證正反面影本一份。 4. 其他輔助資料(如研究著作、專業證照、獲獎證明、個人作品等，有助佐證提案實踐能力之參考資料)。	◆ 必備資料： 1. 於報名網站上傳「提案企劃書」【詳附件一-附表一、二】。 2. 檢附推薦信函一份(推薦人如師長、該領域專業工作者、合作夥伴等)
特殊功績類	1. 報名表(請黏貼 2 吋大頭照片)。 2. 成績單正本一份。 3. 在學證明書或學生證正反面影本一份(悠遊學生證需加蓋校章)。 4. 身分證正反面影本一份。	◆ 必備資料： 1. 檢附「特殊功績成果報告」，說明傑出貢獻事蹟、重要獲獎紀錄。 2. 檢附就讀學校之師長推薦函一份。 3. 各項得獎證明文件影本。
卓越學子類	4. 身分證正反面影本一份。 (未成年者請檢附戶籍謄本)	◆ 必備資料： 1. 自傳：500 字，說明求學過程、家庭狀況、獲獎紀錄、未來計劃等。 2. 檢附戶籍所在地之直轄市或縣市政府(鄉市區)核發之中低收入戶、低收入戶證明。 3. 自由檢附：就讀學校之師長推薦函一份、重要獲獎紀錄證明。

五、活動時程：各項時程將視實際作業保留調整權利，並於甄選網站上公告，不個別通知

類別 \ 流程	受理 報名	評選		評審 會議	錄取 公告	錄取通知 回覆	頒獎
		面試通知	面試				
特色獎助	即日起 ~10/12	11/02	11/6~11/16	11/17~ 11/24	12/2	12/4 (15:00 前)	12/16
特殊功績							
卓越學子		無	無				

六、評選作業

(一) 各類組參與評選項目如下表

	書面審核	面試
特色獎助	V	V
特殊功績	V	V
卓越學子	V	X

(二) 評選重點說明

類別	作業流程	
	書面評選	說明
特色獎助	針對計劃完整性、可執行性、經費合理性等及永續與大眾參與等項目進行評選。	邀請入選人/團隊進行面試。
特殊功績	針對不符宗旨、資料不全、經查證不符事實之申請者，逕行取消資格、不另通知，申請資料亦不退回。	邀請入選人/團隊進行面試
卓越學子		無

(二) 評選會議

1. 初評會議：由各組面評委員召開，決議通過初審名單及名額。

2. 複評會議：由全體甄選委員召開，決議錄取獎助名單及名額。

七、公告與獎助金頒發：

(一) 獲獎助名單將於本會官方網站(<http://www.cathaycharity.org.tw>) 及甄選網站公布，同時以寄發獲獎通知至報名資料所留的 email、手機予申請人。

(二) 若未於期限內回覆錄取通知內所需資料，本會得以取消其獲獎資格。

(三) 本會舉行頒獎典禮(暫定 12/16)公開表揚並頒發獎狀與獎助金。

八、獲獎後執行成果檢核方式：

(一) 特色獎助類：獲獎個人或團隊需於 110 年 6 月繳交研究/執行成果(具體日期另行通知)。為鼓勵學子紀錄執行歷程，傳遞正能量，將辦理卓越獎助紀錄獎，辦法將於 110 年 1 月公告，通過評選者，獎勵該校執行團隊 1-2 萬元整，由團隊代表領取。凡得獎人，於正式場合進行表揚，頒發獎狀及獎金。

1.特色研究組：繳交研究成果。

2.公益提案組：

(1)執行進度追蹤：各提案需於得獎後(12/5 前)設置專屬的 FB 粉絲專頁並提供連結與卓越獎助計畫粉絲專頁串連，依執行進度定期公開成果，基金會得視實際需求進行事中訪查。

(二)卓越學子類、特殊功績類：無需繳交

九、注意事項

1. 常見問題及各項補充說明請參活動網站「2020 年國泰卓越獎助計畫」Q&A 專區，活動即時公告請參國泰卓越獎助計畫甄選網站與 Facebook 粉絲專頁。
2. 得獎者(卓越學子、特殊功績)若欲二次申請，除須符合申請資格外，請提出具體新增優秀事蹟以利評選；特色獎助得獎提案欲二次申請者，需繳交完畢前次得獎執行成果報告書，並於申請時明列出計畫新增項目或是計畫延續的差異說明。
3. 請申請者儘早上網報名，若因報名截止日前線上系統報名壅塞，影響報名權益，主辦單位將不負任何責任。
4. 申請者(未成年者包含其法定代理人，以下同)於參加本活動時，主辦單位因活動需求得搜集申請者個人資料，並依法遵守「個人資料保護法」規定，承諾以合理的技術及程序保護申請者個人資料與隱私。
5. 本活動期間所拍攝有關文字、相片、錄影，主辦單位有權利用於平面、網路或電子媒體。
6. 本活動如有任何因電腦、網路、電話、技術或其他不可歸責主辦單位之事由，致使申請者所寄出或登錄之資料有遺失、錯誤、無法辨識或毀損等情形，主辦單位不負任何法律責任。
7. 申請者請自行確認所填寫之資料均為正確，若因資料不全或錯誤至無法接收重要活動訊息者，主辦單位將不負任何責任。
8. 本辦法如有未盡事宜，主辦單位得視需要修訂，並保留裁決、修改辦理之權利，各項修訂事宜將於網站上公告，不另行通知。

【附件一-附表一】

2020 年特色獎助類「提案企劃書」(特色研究)

一、 研究類別：☐教育及社區發展 ☐永續未來 ☐新興議題：_____

二、 研究名稱：

三、 背景說明(500 字)：陳述研究之發想緣由、背景故事等。

四、 研究目標(500 字)：說明研究之重要性、希望達成目標等。

五、 研究內容(3,000 字)：

陳述研究架構、行動方案、可執行性評估(如風險與面臨困難等)、執行能力(人員、資源/技術、協力單位等)。

六、 預期成果(500 字)：具體說明研究執行後之受惠對象(含人次)、研究成果，及各層面之影響效益等。

七、 獎學金運用規劃：

(一)執行時程：說明獎學金運用執行時程。

(二)獎學金運用方式說明。

編號	項目	數量	單價	小計	備註

八、 團隊介紹：(個人研究者無需填寫)

【附件一-附表二】

2020 年特色獎助類「提案企劃書」(公益提案)

一、 提案類別：☐教育及社區發展 ☐永續未來 ☐新興議題：_____

二、 提案名稱：

三、 背景說明(500 字)：陳述提案或研究之發想緣由、背景故事等。

四、 提案目標(500 字)：說明提案或研究之重要性、希望達成目標等。

五、 提案內容(3,000 字)：

(一) 陳述計劃或研究架構、行動方案、可執行性評估(如風險與面臨困難等)、執行能力(人員、資源/技術、協力單位等)。

(二) 是否有協力單位，若有請說明該單位全名、服務內容簡介、聯繫方式。

六、 預期成果(500 字)：具體說明提案或研究執行後之受惠對象(含人次)、研究成果，及各層面之影響效益等。

七、 執行時程：提案執行時程。

八、 預算規劃：

(一)經費來源說明：

1. 全額使用國泰卓越獎助計畫經費：☐是 ☐否(請填寫 2、3)。

2. 是否有其他單位贊助：☐是，單位名稱：_____ ☐否。

3. 是否需另自籌款項：☐是：預計採取方式_____ ☐否。

(二)經費表填寫說明

1. 計畫經費 20 萬元內僅填寫「國泰卓越獎助計畫經費」。

2. 計畫經費高於 20 萬元者，請分「國泰卓越獎助計畫經費」、「其他贊助或自籌款項」2 個項目填寫，另請註明是否向參與者收費、收費對象、金額及用途。

(三)說明每筆預算之運用方式(如下表)。

一、國泰卓越獎助計畫經費						
編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註
總 計						
二、其他經費使用						
編號	項目	數量	單位	單價	小計	備註
總 計						

九、 團隊介紹：採團隊提案者，請詳列團隊成員介紹。