

*課程一經開課，非有正當理由，不得申請 退選及退費，課程不予異動。

申請退費程序：

- 1.課程人數不足，未開課。
- 2.該科成績已及格(或上下學期平均及格皆拿到學分)。

符合以上退費理由之一

請自行下載陽明學校網站最新消息「開課公告」附件中「退費用領據」
檢附

- 1.退費郵局帳戶影本
- 2.繳費證明(截圖亦可)
- 3.成績及格者，檢附及格成績單影本

申請時間：6/12(一)至 9/8(五)16:00 前，填妥「退費用領據」交至
本校 5 樓教務處教學組。所有重修課程統一 10 月起作退費匯款。

*課程一經開課，非有正當理由，不得申請退選及退費，課程不予異動。