

## 113 學年度第 31 屆畢業照拍攝暨畢冊編輯時程表

| 日期          | 時間                             | 課程內容                       | 地點                       | 攝影                                   | 備註                     |
|-------------|--------------------------------|----------------------------|--------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| 8/1 (四)     | 12:05 ~ 12:50                  | 畢編會議<br>畢冊製作說明<br>各式攝影注意事項 | 多媒體教室                    |                                      | 全體畢編出席                 |
| 8/3(六)      | 9:00 ~ 15:00                   | 301-310 證件照                | 感恩 4F 307、309 教室         | 4 位                                  | 時程另發                   |
|             |                                | 311-320 證件照                | 感恩 3F 317、313 教室         |                                      |                        |
| 8/6 (二)     | 未定                             | 學生證件照補拍                    | 感恩 1F 109 教室             |                                      | 另行通知                   |
| 8/10 (六)    | 9:00 ~ 15:00                   | 301-310 沙龍+小團照             | 感恩 1F 109、110 教室<br>陽明校園 | 4 位                                  | 時程另發                   |
| 8/11(日)     | 9:00 ~ 15:00                   | 311-320 沙龍+小團照             |                          |                                      |                        |
| 9/13 (五)    | 11:10 ~ 12:00                  | 畢編課程 1                     | 電腦教室(一)                  |                                      | 12:00~12:50<br>電腦教室不開放 |
|             | 13:00 ~ 13:50                  |                            |                          |                                      | 電腦教室不開放                |
| 10/11 (五)   | 11:10 ~ 12:00                  | 畢編課程 2                     | 電腦教室(一)                  |                                      | 12:00~12:50<br>電腦教室不開放 |
|             | 13:00 ~ 13:50                  |                            |                          |                                      | 電腦教室不開放                |
|             | 11:10 ~ 12:00<br>(暫定)          | 學生沙龍照補拍                    | 創課教室                     | 1 位                                  | 另行通知                   |
| 11/1 (五)    | 11:10 ~ 12:00<br>13:00 ~ 13:50 | 畢編課程 3                     | 電腦教室(一)                  |                                      | 12:00~12:50<br>電腦教室不開放 |
| 11/8 (五)    | 11:10 ~ 12:00<br>13:00 ~ 13:50 | 畢編課程 4                     | 電腦教室(一)                  |                                      | 12:00~12:50<br>電腦教室不開放 |
| 11/15 (五)   | 8:00~12:00                     | 高三班級大團照                    | 行政大樓一樓穿堂                 | 1 位                                  | 另行通知                   |
| 114/1/18~20 | 113 學年度大學學測                    |                            |                          |                                      |                        |
| 114/2/5 (三) | 9:00~16:00                     | 畢編課程 5 (完稿交件)              | 電腦教室(一)                  | 親繳電子檔(存 USB)<br>廠商確認檔案無誤後<br>繳件完即可離開 |                        |
| 114/2/6 (四) | 9:00~12:00                     | 畢編課程 6 (確認截稿)              |                          |                                      |                        |

\*學務處得依實際狀況，調整拍攝時程。

### ★拍照重要事項:

請各班畢編務必向全班清楚轉達以下幾點：（拍照當天，各班畢編負責集合點名及善後）

1. 拍攝證件照(大學學測所需規格)，請著本校夏季制服，服裝儀容乾淨整齊即可。
2. 小團生活照:各班先行分組，每組約 5~8 人，依班級總人數分為 6~8 組。（無法補拍）
3. 因特殊因素未能於班級排定日拍攝證件照、沙龍照者，須於指定日程補拍；錯過兩次拍攝時段，視同自行放棄權益，不得有任何異議。
4. 拍照時須簽到，請先行梳妝整齊（沙龍照/生活照=>可著便服）。  
各班拍照時間固定，一旦拖延，將影響班級權益。
5. 各班拍攝結束後，請將場地復原。（借用別班教室，請好好愛惜）
6. 開學後安排 6 次編輯課程，因電腦教室容納人數有限，每次/班最多 2 位畢編出席。課後由本組依簽到記錄，辦理公假登記。