

桃園市立陽明高中 113 學年度新生始業輔導課程表

時間	8/27（二）	8/28（三）		
8:00-9:00	新生依編班，進教室集合點名 輔導員入班 導師時間	8:00-	新生於班級集合點名 輔導員時間	
9:20-9:35	始業典禮	8:10~11:20	發書 (9:00-10:00)	健檢 (8:10-11:20)
9:35~9:45		9:00-10:00	101-105（15分） 106-110（15分） 111-115（15分） 116-120（15分）	8:10~11:20 分批進行 116-120 111-115 101-105 106-110 *各班健檢時間 以廣播通知為主
9:45~10:10	10:00-11:20		教室發書 清點檢查 班級事務	
10:10~11:40		108 課綱課諮說明		
11:40~12:50	發放校服(知行樓一樓韻律教室) 午餐（自備環保餐具）	11:30~12:00	結業典禮 陽明人拜師禮 各處室工作報告 禮成	
13:00~13:40	校園巡禮	12:00~12:30	午餐	
13:40~14:20		班級事務	12:30~13:20	清掃學習+更換制服
14:20~15:20	1. 國際事務組報告（10min） 2. 員生社報告（20min） 3. 美食街購餐須知(10min) 4. 衛生組報告(20min, 含健檢說明)		13:30~15:50	社團展演
15:20	生輔組報告	15:50-	生輔組報告	
16:00~	放學	16:00~	放學	

新生始業輔導重要須知

1. 新生始業輔導時間：8/27(二)、8/28(三)，8:00 a.m. 前到校；8/27(二)請著國中校服或便服。

2. 8/27(二)發放新生校服。

3. ★新生始業輔導 8/27(二)當日需繳回：

(1) 8/27(二):健康狀況調查表、健檢回條同意書、特殊身分補助申請表。

(2) 8/28(三):學生卡同意書 (於8/27發放)。

4. 暑假作業繳交時間:國文銜接教材、英文 Live7 月雜誌第一週筆記、數學銜接教材，皆於新生報到時發放，開學後由各班任課老師律定繳交時間。請新生把握最後時間如期完成。

5. 新生始業輔導兩天中午統一代訂便當 (便當葷/素，一個 70 元，8/27(二)、8/28(三) 9:00 a.m. 前由一位輔導員收齊款項至美食街訂購。)

★【新生如須訂購,務必準備好 便當錢 70 元/個(自備零錢)、環保餐具。】

(若不訂購便當者，可蒸便當；或由家長送餐至警衛室，由學生自行前往領取。)

6. 新生始業輔導兩天，員生社不開放，不販賣飲料，新生請自行攜帶水壺(杯)。

7. 8/28(三)請導師、輔導員協助新生健檢及教科書領發。

8. 因桃園客運司機人力嚴重不足，無法提供各校專車;故新生始業輔導兩日上、放學無專車接送。